



# BUPATI PASAMAN

## PENGUMUMAN

Nomor : 800/ 2085/ BKPSDM - 2018

### TENTANG PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN TAHUN ANGGARAN 2018

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 160 Tahun 2018 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kabupaten Pasaman Tahun Anggaran 2018, maka Pemerintah Kabupaten Pasaman akan melaksanakan seleksi penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2018 sebagaimana rincian dan ketentuan sebagai berikut :

#### A. RINCIAN FORMASI

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Alokasi Formasi		Unit Kerja Penempatan	Ket.
1	2	3	4	5	5	
JUMLAH SELURUHNYA			114			
A. FORMASI KHUSUS EKS TH-K2			5			
1	TENAGA GURU	Paling rendah S-1 (strata satu) sebelum November 2013	5	5	Sekolah Negeri di Lingkungan Dinas Pendidikan	(*)
B. FORMASI UMUM			88			
B.1. TENAGA GURU			45			
1	Guru Kelas Ahli Pertama	S-I/ D-IV Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)	33			Disabilitas (**)
				1	SD N 04 Siparayo Kec.Tigo Nagari	
				1	SD N 13 Malampah Utara Kec.Tigo Nagari	
				1	SD N 22 Binjai Kec. Tigo Nagari	
				1	SD N 11 Simpang Utara Kec. Simpati	
				1	SD N 25 Kampung Parit Kec. Bonjol	
				1	SD N 34 Setia Baru Ke. Lubuk Sikaping	
				1	SD N 04 Lundar Kec. Panti	
				1	SD N 16 Kuamang Kec. Panti	
				1	SD N 04 Setia Kec Dua Koto	
				1	SD N 09 Lanai Sinuangon Kec Dua Koto	
				1	SD N 16 Batang Tuhur Kec Dua Koto	
				1	SD N 27 Sigalabur Kec Dua Koto	
				1	SD N 28 Simpang Kelapa Kec Dua Koto	
				1	SD N 29 Simpang Kuayan Kec Dua Koto	
				1	SD N 01 Koto Rajo Kec.Rao Utara	
				1	SD N 04 Langung Saiyo Kec.Rao Utara	
				1	SD N 02 Pintu Padang Kec.Mapat Tunggul	
				1	SD N 06 Muara Tais Barat Kec.Mapat Tunggul	
				1	SD N 09 Muara Tais Barat Kec.Mapat Tunggul	
				1	SD N 13 Koto Sawah Kec.Mapat Tunggul	
				1	SD N 02 Muara Sungai Lolo Kec. Mapat Tunggul Selatan	
				1	SD N 04 Muara Sungai Lolo Kec. Mapat Tunggul Selatan	
				1	SD N 06 Batang Timbulan Kec. Mapat Tunggul Selatan	
				2	SD N 07 Batang Timbulan Kec. Mapat Tunggul Selatan	
				1	SD N 09 Pintuai Kec.Mapat Tunggul Selatan	
				1	SD N 11 Kampung Baru Kec.Mapat Tunggul Selatan	
				1	SD N 12 Kampung Sopan Kec.Mapat Tunggul Selatan	
				1	SD N 13 Rotan Gotah Kec.Mapat Tunggul Selatan	
				1	SD N 09 Sentosa Kec. Padang Gelugur	
				1	SD N 14 Bahagia Kec. Padang Gelugur	
				1	SD N 11 Kampung Tujuh Kec. Rao Selatan	
				1	SD N 02 Muaro Penyenggerahan Kec. Rao	

2	Guru Pendidikan Agama Islam Ahli Pertama	S-I/D-IV Pendidikan Agama Islam	3	1	SD N 09 Lanai Sinuangon Kec Dua Koto	
				1	SD N 17 Sentosa Kec. Padang Gelugur	
				1	SD N 13 Sungai Beremas Kec. Dua Koto	
3	Guru Bahasa Inggris Ahli Pertama	S-I/ D-IV Pendidikan Bahasa Inggris	1	1	SMPN 3 Mapat Tunggul	
4	Guru Matematika Ahli Pertama	S-I/ D-IV Pendidikan Matematika	1	1	SMPN 1 Tigo Nagari	
5	Guru IPA Ahli Pertama	S-I/ D-IV Pendidikan Biologi/ Pendidikan Fisika	3	1	SMPN 4 Dua Koto	
				1	SMPN 5 Dua Koto	
				1	SMPN 3 Mapat Tunggul Selatan	
6	Guru Penjasorkes Ahli Pertama	S-I/ D-IV Pendidikan Olahraga Jasmani Kesehatan dan Rekreasi	4	1	SD N 07 Muara Tais Tengah Kec.Mapat Tunggul	
				1	SD N 14 Marapan Kec. Mapat Tunggul	
				1	SD N 07 Batang Timbulan Kec. Mapat Tunggul Selatan	
				1	SD N 09 Pintuai Kec. Mapat Tunggul Selatan	
B.2. TENAGA KESEHATAN			51			
1	Administrator Kesehatan Ahli Pertama	S-1 Administrasi Kebijakan Kesehatan	4	3	Dinas Kesehatan	
				1	Puskesmas Pintu Padang	
2	Apoteker Ahli Pertama	Profesi Apoteker	2	2	BPOF	
3	Apoteker Terampil	D-III Apoteker	3	1	Puskesmas Silayang	
				1	Puskesmas Simpang Tonang	
				1	Puskesmas Pintu Padang	
4	Dokter Ahli Pertama	S.1 Kedokteran Umum/Dokter	3	1	Puskesmas Sundatar	
				1	Puskesmas Pintu Padang	
				1	Puskesmas Tapus	
5	Dokter Gigi Ahli Pertama	Dokter Gigi	2	1	Puskesmas Rao	
				1	Puskesmas Simpati	
8	Dokter Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah Ahli Pertama	Dokter Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah	1	1	RSUD Lubuk Sikaping	
7	Dokter Spesialis Patologi Klinik Ahli Pertama	Dokter Spesialis Patologi Klinik	1	1	RSUD Lubuk Sikaping	
8	Epidemiologi Ahli	S-1 Epidemiologi	1	1	Dinas Kesehatan	
9	Nutrisisionis Terampil	D-III Nutrisisionis	7	1	Puskesmas Ladang Panjang	
				1	Puskesmas Simpang Tonang	
				1	Puskesmas Cubadak	
				1	Puskesmas Tapus	
				1	Puskesmas Pegang Baru	
				1	Puskesmas Kuamang	
				1	Puskesmas Koto Rajo	
10	Penata Anastesi Terampil	D-III Anastesi	2	2	Rumah Sakit Umum Pratama	
11	Perawat Gigi Terampil	D-III Keperawatan Gigi	3	1	Puskesmas Simpati	
				1	Puskesmas Simpang Tonang	
				1	Puskesmas Pintu Padang	
12	Perawat Terampil	D-III Keperawatan	8	1	Puskesmas Kumpulan	
				3	Puskesmas Pintu Padang	
				1	Puskesmas Silayang	
				2	Puskesmas Cubadak	
				1	Puskesmas Rao	
13	Perekam Medis Terampil	D-III Perekam Medis	4	1	Puskesmas Simpang Tonang	
				1	Puskesmas Pegang Baru	
				1	Puskesmas Pintu Padang	
				1	Puskesmas Kuamang	
14	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil	D-III Pranata Laboratorium Kesehatan	5	1	Puskesmas Kumpulan	
				1	Puskesmas Silayang	
				1	Puskesmas Simpang Tonang	
				1	Puskesmas Kuamang	
				1	Puskesmas Pintu Padang	
15	Radiografer Terampil	D-III Radiografer	2	2	Rumah Sakit Umum Pratama	
16	Sanitarian Terampil	D-III Sanitarian	3	1	Puskesmas Simpati	
				1	Puskesmas Simpang Tonang	
				1	Puskesmas Pintu Padang	
B.3. TENAGA TEKNIS			13			
1	Analisis Kepegawaian Terampil	D-III Manajemen/ Ilmu Administrasi/ Psikologi	1	1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	
2	Analisis Sistem Informasi	S-1 Teknik Informatika/Sistem Informasi	1	1	Dinas Komunikasi Dan Informatika	

3	Auditor Kepengawasan Ahli Pertama	S-1 Akuntansi / Manajemen / Ilmu Hukum / Administrasi Pemerintahan	5	5	Inspektorat
4	Pengelola Data	D-III Teknik Informatika	1	1	Badan Keuangan Daerah
5	Pengelola Data	D-III Teknik Informatika	1	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang
6	Pengelola Sistem Dan Jaringan	S-1 Teknik Informatika/Sistem Informasi	1	1	Dinas Komunikasi Dan Informatika
7	Pengelola Situs/ Web	D-III Manajemen Informatika/Teknik Informatika	1	1	Dinas Komunikasi Dan Informatika
8	Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama	S-1/ D-IV Teknik Bidang Jalan / Jembatan	2	2	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang

## B. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Republik Indonesia;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) saat melamar;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana atau kasus narkoba;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/ PNS/ Anggota TNI/ Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/ PNS/ Anggota TNI/ Polri/ BUMN/ BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/ PNS/ Anggota TNI/ Polri serta Anggota TNI/ Polri/ Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai jabatan yang dilamar;
9. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
10. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan Pemerintah;
11. Berkelakuan baik dibuktikan dengan Fotocopi legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian setempat yang masih berlaku;
12. Calon pelamar hanya boleh mendaftar pada 1 (satu) Instansi Pemerintah dan 1 (satu) formasi jabatan;
13. Indeks Prestasi Kumulatif minimal 2,75 (Dua Koma Tujuh Lima) dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Negeri (BAN-PT) dan terdaftar di Forlap Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi;
14. (\*) Tenaga Pendidik dari eks tenaga honorer kategori II yang terdaftar pada database BKN berusia paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 1 Agustus 2018, berijazah strata 1 sebelum 3 November 2013, aktif mengajar dan bekerja secara terus menerus sampai sekarang dan memiliki tanda bukti nomor ujian tenaga honorer kategori 2 tahun 2013.
15. (\*\*) Penyandang Disabilitas adalah pelamar yang menyandang disabilitas/berkebutuhan khusus dengan kriteria cacat pada tangan atau kaki namun mampu mengajar di depan kelas dengan baik;

## C. PERSYARATAN KHUSUS

1. Membuat surat lamaran yang dibuat dengan tulisan tangan sendiri, tinta hitam, menggunakan huruf kapital, dan ditandatangani asli di atas materai Rp. 6000,- dengan menyebutkan jabatan yang akan dilamar, ditujukan kepada Bupati Pasaman, dengan melampirkan :
  - a. Foto copi Ijazah Perguruan Tinggi/ STTB terakhir yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/ Akademi/ Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel fotocopi;
  - b. Foto copi Transkrip Nilai Akademik yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/ Akademi/ Politeknik/ Perguruan Tinggi Negeri/ Perguruan Tinggi/ Swasta dengan stempel basah dan bukan stempel foto copi;
  - c. Pas photo warna latar belakang merah ukuran 3x 4 sebanyak 3 lembar dan 4x6 sebanyak 3 lembar;
  - d. Surat Pernyataan tidak pernah dihukum penjara, dan lain-lain yang ditandatangani di atas materai Rp.6000,- oleh calon pelamar sesuai (Anak Lampiran 1-d Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002). (Format surat pernyataan dapat diunduh dilaman <https://sscn.bkn.go.id>;
  - e. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pasaman yang ditandatangani di atas materai Rp.6000 oleh calon pelamar, (format dilaman <https://sscn.bkn.go.id> ;
  - f. Foto copi KTP dan fotocopi Kartu Keluarga yang dilegalisir oleh pejabat berwenang.
2. Penerimaan lamaran dilaksanakan sesuai jadwal yang ditentukan dalam pengumuman.
3. Persyaratan Khusus lainnya yang dilengkapi kembali oleh pelamar setelah yang bersangkutan dinyatakan lulus seleksi penerimaan CPNS, antara lain:
  - a. Foto copi Ijazah Perguruan Tinggi/ STTB terakhir dan foto copi yang disahkan/ dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel foto copi;
  - b. Foto copi Transkrip Nilai Akademik dan foto copi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik/Perguruan Tinggi Negeri/Swasta, dengan stempel basah dan bukan stempel foto copi;
  - c. Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar dan 4 x 6 sebanyak 3 lembar;
  - d. Surat Pernyataan tidak pernah dihukum penjara, dan lain-lain yang ditandatangani di atas materai Rp.6000 oleh calon pelamar (*sesuai Anak Lampiran 1-d Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002*);
  - e. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pasaman yang ditandatangani di atas materai Rp.6000 oleh calon pelamar;
  - f. Asli dan foto copi legalisir Kartu Tanda Pencari Kerja (Ak-1) dari Dinas Tenaga Kerja;

- g. Asli dan foto copi legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian setempat yang masih berlaku;
  - h. Asli dan foto copi legalisir Surat Keterangan Berbadan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah setempat;
  - i. Asli dan foto copi legalisir Surat Keterangan Bebas Narkoba/ NAPZA (Narkotika, Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya) dari Rumah Sakit Pemerintah setempat;
  - j. Daftar Riwayat Hidup (DRH) sesuai Anak Lampiran I-c Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002;
  - k. Bagi Dokter Umum, Ners dan Psikolog wajib melampirkan Ijazah Pendidikan Profesi;
  - l. Bagi Dokter Umum, Perawat/Ners dan Bidan wajib melampirkan STR (Surat Tanda Registrasi)
  - m. Bagi Perawat memiliki tinggi badan minimal 155 cm untuk perempuan dan 160 cm untuk laki-laki;
  - n. Bagi Dokter Umum wajib melampirkan salah satu sertifikat pelatihan Advanced Cardiac Life Support (ACLS) atau Advanced Trauma Life Support (ATLS) atau Pertolongan Pertama pada Gawat Darurat (PPGD atau General Emergency Life Support (GELS));
  - o. Bagi Perawat dan Bidan wajib melampirkan salah satu sertifikat pelatihan Basic Cardiac Life Support (BCLS) atau Basic Trauma Life Support (BTLS) atau Pertolongan Pertama pada Gawat Darurat (PPGD);
  - p. Bagi formasi Apoteker, dengan kualifikasi pendidikan pelamar yang berpendidikan Sarjana (S.1) S. 1 Farmasi + Apoteker wajib melampirkan STR (Surat Tanda Registrasi);
  - q. Bagi formasi Asisten Penata Anestesi dengan kualifikasi pendidikan pelamar D.III Perawat Anestesi wajib melampirkan sertifikat keprofesiannya (memiliki SIPPA Surat Izin Praktik Penata Anestesi).
4. Semua kelengkapan tersebut disusun rapi sesuai dengan urutan di atas dan dimasukkan dalam amplop berisi map warna merah untuk formasi tenaga guru, map warna kuning untuk formasi tenaga kesehatan dan map warna biru untuk formasi tenaga teknis. Pada bagian depan amplop ditulis NAMA LENGKAP, PENDIDIKAN, JABATAN YANG DILAMAR, ALAMAT LENGKAP SESUAI KTP DAN KK, NOMOR TELEPON/HP.

#### D. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Calon pelamar seleksi penerimaan CPNS Formasi Umum Pemerintah Kabupaten Pasaman Tahun Anggaran 2018 dapat melakukan pendaftaran secara *online* ke alamat website Portal SSCN 2018 <http://sscn.bkn.go.id>.
2. Pada saat pendaftaran secara *online*, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran *online* dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran *online* tersebut.
3. Calon Pelamar Seleksi Penerimaan CPNS Formasi Umum Pemerintah Kabupaten Pasaman Tahun Anggaran 2018 wajib memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih aktif/berlaku.
4. Untuk melakukan pendaftaran secara *online*, Calon pelamar Seleksi Penerimaan CPNS Formasi Umum Pemerintah Kabupaten Pasaman Tahun Anggaran 2018, wajib mempersiapkan Kartu Tanda Penduduk Asli, Pas photo ukuran 3 x 4 cm, Swa photo (selfie/photo pelamar dengan KTPnya), Ijazah Asli, Transkrip nilai asli, surat lamaran yang sudah ditandatangani, Surat Pernyataan bersedia mengabdikan pada instansi yang bersangkutan dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS.
5. Pendaftaran dilakukan 2 (dua) tahap yaitu pendaftaran awal untuk akun Calon Peserta Seleksi di Portal SSCN (<https://sscn.bkn.go.id>) dilanjutkan dengan pendaftaran formasi jabatan sesuai dengan kualifikasi pendidikan pelamar yang sudah ditentukan dalam pengumuman. Untuk daerah yang menggunakan SSCN dapat langsung ke menu LOGIN di Portal SSCN.
6. Calon peserta seleksi diberikan kesempatan melamar hanya di 1 (satu) instansi/daerah untuk 1 (satu) pilihan nama Jabatan dalam 1 (satu) jenis formasi jabatan (Formasi Umum) pada 1 (satu) Periode Pendaftaran.
7. Seleksi atau tes dilakukan secara nasional dengan menggunakan sistem CAT (*Computer Assisted Test*).
8. Semua informasi atau data yang diisikan dalam formulir pendaftaran berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisikan tidak benar, maka Pelamar dapat dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta akan dilaporkan ke pihak kepolisian setempat.
9. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga Calon Pelamar, silahkan menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar.
10. Pada halaman daftar di tampilan SSCN, pelamar mengisi dan membandingkan data di KTP dengan data Ijazah. Proses pemberkasan CPNS menggunakan data Ijazah sebagai data pokok kepegawaian yang terdiri dari Nama tanpa Gelar, Tempat dan Tanggal Lahir. Pastikan bahwa Anda mengisi data tersebut dengan benar.
11. Pastikan Anda mengisi semua data dengan benar. Data yang telah disimpan tidak dapat diperbaiki atau diubah.
12. Jika Anda telah berhasil melakukan pendaftaran ke Portal SSCN 2018, selanjutnya Anda harus mencetak Kartu Informasi Akun sebagai bukti bahwa pelamar berhasil mendaftar ke Portal SSCN 2018. Simpan Kartu tersebut dengan baik.
13. Setelah pelamar berhasil mendaftar, silahkan LOGIN ke <https://sscn.bkn.go.id>, kemudian masukan NIK dan PASSWORD yang telah Anda daftarkan, lalu akan tampil halaman FORM BIODATA PESERTA.
14. Setelah pelamar mengisi biodata, pelamar dapat melanjutkan proses pendaftaran Instansi/Daerah yang dituju;
15. Pilih jenis Formasi sesuai dengan formasi yang dibuka oleh Instansi/Daerah. Pilihan jenis formasi dapat dilihat di Pengumuman;
16. Pastikan bahwa pelamar sudah yakin akan melamar di Instansi/Daerah tersebut karena pelamar hanya dapat mendaftar di 1 (satu) jabatan pada 1 (satu) instansi/daerah dan 1 (satu) periode.
17. Setelah semua tahapan pendaftaran selesai, data pelamar akan masuk ke database SSCN 2018, selanjutnya pelamar dapat mencetak Kartu Pendaftaran;
18. Setelah pelamar menyelesaikan pendaftaran *online*, pelamar **wajib** menyerahkan semua berkas persyaratan yang telah ditentukan, ditambah dengan *print out* asli Tanda Bukti Pendaftaran *online* beserta dokumen lamaran lengkapnya untuk diverifikasi.  
*Dokumen dikirimkan via POS paling lambat 14 Oktober 2018 diterima oleh panitia ke alamat PANITIA SELEKSI PENERIMAAN CPNS PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (BKPSDM) KABUPATEN PASAMAN JALAN JENDRAL SUDIRMAN NO.40 LUBUK SIKAPING TELP(0753)20467;*
19. Pelamar dapat mengikuti seleksi selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi oleh Panitia Seleksi Daerah, sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan;
20. Informasi lengkap tentang Petunjuk Pendaftaran SSCN 2018 dapat dilihat atau diunduh dilaman <https://sscn.bkn.go.id>.

21. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan melalui situs *online* <http://sscn.bkn.go.id> dan <https://pasamankab.go.id>.

#### E. PELAKSANAAN UJIAN

1. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan melalui situs *online* <http://sscn.bkn.go.id> dan <https://pasamankab.go.id>;
2. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mengikuti Seleksi Kemampuan Dasar (SKD) menggunakan system *Computer Assisted Test* (CAT);
3. Pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi dapat mencetak Kartu Tanda Peserta Ujian melalui situs *online* <http://sscn.bkn.go.id>.
4. Syarat mengikuti ujian dengan membawa:
  - a. KTP & KK asli/foto copy KK yang dilegalisir,
  - b. Kartu tanda peserta ujian.
5. Apabila peserta ujian tidak membawa persyaratan sebagaimana tersebut pada point (4), peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan gugur;
6. Pengumuman dan jadwal ujian dapat dilihat di situs *online* <https://pasamankab.go.id> atau di media lainnya;
7. Apabila peserta ujian tidak hadir pada jadwal yang telah ditentukan, peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
8. Materi Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil, terdiri dari:
  - a. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS menggunakan sistem CAT meliputi:
    - 1) Tes Wawasan Kebangsaan (TWK)
    - 2) Tes Intelegensi Umum (TIU)
    - 3) Tes Karakteristik Pribadi (TKP)
    - 4) Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada nilai *passing grade* yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 37 Tahun 2018;
    - 5) Hasil SKD secara resmi ditetapkan dan diumumkan oleh instansi berdasarkan hasil SKD dari BKN melalui situs *online* <https://pasamankab.go.id> atau di media lainnya;
    - 6) Dalam hal terdapat beberapa peserta yang memperoleh nilai SKD yang sama pada 3 (tiga) komponen sub tes (TWK, TIU, TKP) dan berada pada ambang batas jumlah kebutuhan/formasi, maka terhadap peserta dimaksud diikutkan dalam Seleksi Kompetensi Bidang;
    - 7) Apabila peserta seleksi memperoleh total nilai Seleksi Kompetensi Dasar sama, maka penentuan kelulusan didasarkan pada nilai yang lebih tinggi secara berurutan mulai dari nilai TKP, TIU, dan TWK;
  - b. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilaksanakan dengan sistem CAT
    - 1) Peserta dan pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
      - a) SKB dilaksanakan setelah pelamar/peserta seleksi dinyatakan telah memenuhi nilai ambang batas/*Passing Grade* Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);
      - b) Jumlah peserta yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan pada masing-masing Jabatan berdasarkan peringkat nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);
      - c) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) harus menggunakan CAT sesuai dengan kebutuhan jabatan menggunakan fasilitas komputer dan penunjang lain yang dikoordinasikan oleh BKN;
      - d) Hasil Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) disampaikan ke BKN dalam bentuk *softcopy* dan *hardcopy*.
    - 2) Pengolahan hasil Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
      - a) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) di masing-masing instansi/daerah;
      - b) Pengolahan SKB dilaksanakan oleh instansi yang hasilnya disampaikan kepada Badan Kepegawaian Negara;
      - c) Bobot hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) yaitu :
        1. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan bobot 40%;
        2. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan Bobot 60%;
      - d) Integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan oleh Badan Kepegawaian Negara;
      - e) BKN menyampaikan hasil integrasi SKD dan SKB disampaikan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian.
9. Prinsip kelulusan
  - a. Pengumuman peserta yang dinyatakan lulus dilakukan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dari BKN;
  - b. Penetapan dan pengumuman terhadap peserta seleksi yang dinyatakan lulus harus sesuai dengan jumlah formasi pada masing-masing jabatan dan kualifikasi pendidikan sebagaimana ditetapkan oleh Menteri PANRB;
  - c. Dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian, namun tidak memenuhi persyaratan untuk ditetapkan NIP oleh Badan Kepegawaian Negara, maka Pejabat Pembina Kepegawaian tidak dapat menetapkan Surat Keputusan pengangkatan yang bersangkutan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil;
  - d. Untuk mengikuti seluruh seleksi CPNS Tahun 2018, para peserta tes **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun.



**F. TEMPAT DAN JADWAL SELEKSI****1. Tempat**

Tempat Pelaksanaan Ujian sesuai dengan lokasi ujian yang telah ditentukan oleh Badan Kepegawaian Negara

**2. Jadwal**

NO	KEGIATAN	TANGGAL	KET.
1	Pengumuman penerimaan	19 September 2018	
2	Pendaftaran Online ( <a href="https://sscn.bkn.go.id">https://sscn.bkn.go.id</a> )	26 September 2018 s/d 13 Oktober 2018	
3	Pengiriman berkas oleh Pelamar	27 September 2018 s/d 14 Oktober 2018	
4	Verifikasi berkas oleh Panitia Instansi	28 September 2018 s/d 17 Oktober 2018	
5	Pengumuman seleksi administrasi	19 Oktober 2018	
6	Cetak nomor ujian secara online	19 Oktober s/d 23 Oktober 2018	
7	Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CAT	23 Oktober 2018 s/d 22 Nopember 2018 (Sesuai Jadwal Panselnas/BKN)	
8	Pengumuman Peserta Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)	Nopember 2018 (Sesuai Jadwal Panselnas/BKN)	
9	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CAT	Nopember 2018 (Sesuai Jadwal Panselnas/BKN)	
10	Integrasi Nilai SKD dan SKB	Desember 2018 (Sesuai Jadwal Panselnas/BKN)	
11	Pengumuman kelulusan akhir Seleksi Penerimaan CPNS	Desember 2018 (Sesuai Jadwal Panselnas/BKN)	
12	Pemberkasan bagi peserta yang dinyatakan lulus pada Pengumuman Kelulusan Akhir	Desember 2018 (Sesuai Jadwal Panselnas/BKN)	

Catatan: apabila terdapat perubahan jadwal akan diinformasikan melalui media pengumuman Instansi.

Ditetapkan di : Lubuk Sikaping  
Pada tanggal : 19 September 2018 M  
9 Muharram 1440 H

BUPATI PASAMAN,  
  
YUSUF LUBIS

